

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 14 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 938

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 19891/5124 (1)

Έγκριση χρησιμοποίησης εκ νέου εκτάτων ιδιωτών – χειριστριών συνεργατών για τη μηχανογραφική επεξεργασία (διάτρηση) των στοιχείων του Εξωτερικού εμπορίου, των Γενικών Απογραφών Πληθυσμού – Οικοτεχνίας – Οικοδομών – Κατοικιών, Γεωργίας και Κτηνοτροφίας έτους 1991.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν.Δ. 3627/56 «περί οργανώσεως της ΕΣΥΕ» του Π.Δ. 224/86 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας ΕΣΥΕ» και του Π.Δ. 545/88 «Οργανισμός ΥΠΕΘΟ».

β) του άρθρου 35, παρ. 5 του Ν. 992/1979 «περί οργανώσεως των διοικητικών υπηρεσιών κ.λπ.».

γ) του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Τον κανονισμό 1736/75 της ΕΟΚ «περί Στατιστικών Εξωτερικού Εμπορίου» με τον οποίο τάσσονται δεσμευτικές χρονικές προθεσμίες για την διαβίβαση στοιχείων επί των εισαγωγών – εξαγωγών των χωρών – μελών στην Κοινότητα.

3. Την αριθ. 18894/Γ' 3582/28.9.89 κοινή υπουργική απόφαση με θέμα «Προκήρυξη διενέργειας των απογραφών οικοδομών, κτιρίων κ.λπ».

4. Το 1801003/24.4.91 συμβόλαιο που έχει συνάψει η ΕΣΥΕ με την EUROSTAT σύμφωνα με το οποίο αναλαμβάνεται η υποχρέωση να περατωθεί η έρευνα Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων μέχρι 3.3.93.

5. Την ανάγκη χρησιμοποίησης ιδιωτών – συνεργατών για την μηχανογραφική επεξεργασία (διάτρηση) των στοιχείων Εξωτερικού Εμπορίου και Απογραφής Πληθυσμού – Οικοτεχνίας – Οικοδομών – Κατοικιών – Γεωργίας και Κτηνοτροφίας.

6. Σχετική εισήγηση της Δ/νσης Πληροφορικής, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την εκ νέου χρησιμοποίηση μέχρι εκατό σαράντα έξι (146) Ιδιωτών – Χειριστριών συνεργατών για την μηχανογραφική επεξεργασία (διάτρηση) των στοιχείων των παραπάνω στατιστικών ερευνών

2. Ο ορισμός των παραπάνω θα γίνει με απόφαση του Γεν. Γραμματέα της ΕΣΥΕ.

3. Οι παραπάνω θα απασχοληθούν από 1.1.92 μέχρι 31.12.92.

4. Ο καθορισμός της αποζημίωσης τους θα γίνει με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Οκτωβρίου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ

Αριθ. Δ3/Α/40924/4832 (2)

Ίδρυση και λειτουργία Κρατικού Αερολιμένα Αστυπάλαιας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν.Δ. 714/70 «Περί ιδρύσεως ΔΕΜ και Οργανώσεως ΥΠΑ» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 1340/83.

β) Του Π.Δ. 56/1.2.89 «περί Οργανισμού ΥΠΑ».

γ) Του από 7.8.31 Π.Δ. «περί Κ.Ε.Κ».

δ) Των κανόνων Εναερίου Κυκλοφορίας Β.Δ. 170/1969 όπως τροποποιήθηκε με το Β.Δ. 61/1972.

ε) Τον Ν. 1815/1988 «περί Κύρωσης του Κώδικα Αεροπορικού Δικαίου».

2. Την από τον Δεκέμβριο 1990 έκθεση υπαλλήλου ΥΠΑ Ε. Ανδριοπούλου Βαθμ. Α' Κλ. ΠΕ για την καταλληλότητα της περιοχής κίνησης Αεροδρομίου Αστυπάλαιας, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την ίδρυση και λειτουργία Κρατικού Αερολιμένα στην Αστυπάλαια με την ονομασία Κρατικός Αερολιμένας Αστυπάλαιας και την σύντμηση Κ.Α.Π.Λ. για την χρησιμοποίησή του από ελαφρά αεροσκάφη προς εκτέλεση τακτικών και εκτάκτων πτήσεων εσωτερικού.

2. Η λειτουργική δραστηριότητα του Αερολιμένα θα γίνεται με τους κατωτέρω όρους και προϋποθέσεις:

α) Επειδή δεν υπάρχει φωτισμός ο Αερολιμένας θα χρησιμοποιείται μόνο για πτήσεις κατά την διάρκεια της ημέρας.

β) Οι πτήσεις προς και από τον Αερολιμένα θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες Νόμους και Διατάξεις, Διατάγματα, Κανονιστικές Αποφάσεις και Κανονισμούς σε συνάρτηση με την ευθύνη του χειριστή του αεροσκάφους, των επιδόσεων και των περιορισμών του ως προς τον τύπο και βάρος προσγείωσης – απογείωσης, λαμβανομένων υπόψη των επικρατούντων καιρικών συνθηκών στην περιοχή.

γ) Οι κρατικοί έλεγχοι αρμοδιότητας ΥΠΑ (αερολιμενικός κ.τλ) και η εποπτεία καλής λειτουργίας του Αερολιμένα και εξυπηρέτησης του επιβατικού κοινού θα ασκούνται από αρμοδίους – εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους της ΥΠΑ.

3. Οικονομικά και εφοδιαστικά ο Αερολιμένας θα υποστηρίζεται από τον Κρατικό Αερολιμένα Αθηνών (ΚΑΑ).

4. Η ημερομηνία έναρξης λειτουργίας, τα φυσικά χαρακτηριστικά και τα επιχειρησιακά δεδομένα, τα ωράρια λειτουργίας καθώς και η κατηγορία πυρασφάλειας θα γνωστοποιηθούν με σχετική αγγελία (ΝΟΤΑΜ). Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση εξασφάλισης παροχής αεροπορικών καυσίμων.

5. Παράβαση διατάξεων που αφορούν θέματα Αερολιμενικού, Τελωνειακού και Δασμολογικού Ελέγχου, καθώς και διατάξεων που αφορούν θέματα Δημόσιας Ασφάλειας, Εθνικής Άμυνας, Εναέριας Κυκλοφορίας και γενικώτερα κάθε άλλη παράνομη χρήση του Αερολιμένα βαρύνουν την Εταιρεία ή τον χειριστή του α/φους, ανάλογα με την περίπτωση.

Ειδικά μνημονεύεται ή κατά νόμο απαγόρευση της απ' ευθείας από και προς το Εξωτερικό διακίνηση α/φων στην Ελληνική Επικράτεια χωρίς προηγούμενη διέλευση από Διεθνή Αερολιμένα της Χώρας, για πραγματοποίηση ελέγχων ελευθεροκοινωνίας.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Οκτωβρίου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝ. ΓΚΕΛΕΣΤΑΘΗΣ

Αριθ. 39189/1884 (3)

Διαδικασία καθορισμού της δύναμης των λεωφορείων ΚΤΕΛ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 31 του Ν. 588/77 «Περί οργανώσεως των Αστικών Συγκοινωνιών Πρωτευούσης και άλλων τινών διατάξεων» (Α–148), όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 29 του Ν. 1959/91» για τις οδικές μεταφορές, Επικοινωνίες και άλλες διατάξεις (Α–123), αποφασίζουμε:

Για τον καθορισμό της δύναμης των λεωφορείων, το διοικητικό συμβούλιο κάθε αστικού και υπεραστικού ΚΤΕΛ, υπολογίζει τον αριθμό των λεωφορείων του μετά από τεχνικοοικονομική μελέτη, η οποία υποβάλλεται, ως παράρτημα, μαζί με την πρόταση του και στην οποία λαμβάνονται υπόψη:

1. Ο πληθυσμός και το κατά κεφαλή εισόδημα των κατοίκων της περιοχής που εξυπηρετείται από το ΚΤΕΛ.

2. Το επίπεδο της παρεχομένης συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης της περιοχής αυτής.

3. Οι προβλεπόμενες συγκοινωνιακές ανάγκες των κατοίκων.

4. Οι τυχόν υπάρχουσες ειδικές συνθήκες της περιοχής.

5. Η μέση πληρότητα των λεωφορείων του ΚΤΕΛ, ανά μήνα, για τα δύο τελευταία χρόνια.

6. Τα στοιχεία εκμεταλλεύσεως του ΚΤΕΛ των δύο τελευταίων ετών.

7. Κάθε άλλο στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο για τον παραπάνω υπολογισμό.

Τα αναφερόμενα στοιχεία, συνυποβάλλονται στην Διεύθυνση Επιβατικών Μεταφορών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών μέχρι 30 Νοεμβρίου του προηγούμενους έτους, που ορίζεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 31 του Ν. 588/77, όπως αντικαστάθηκε με το άρθρο 29 του Ν. 1959/1991.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Οκτωβρίου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝ. ΓΚΕΛΕΣΤΑΘΗΣ

Αριθ. 35852/1759 (4)

Τροποποίηση της 42000/2030/81 κανονιστικής απόφασης του Υπουργού Συγκοινωνιών «Κωδικοποίηση και συμπλήρωση κανονιστικών αποφάσεων, που εκδόθηκαν με εξουσιοδότηση του Ν.Δ. 102/73 «περί Οργανώσεως των δια λεωφορείων αυτοκινήτων εκτελουμένων δημοσίων επιβατικών συγκοινωνιών».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν.Δ. 102/73, (Α' 178) όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 32 του Ν. 1959/91 (Α' 123).

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 17 της με αριθμό 42000/2030/81 (Β 792) κανονιστικής απόφασης, όπως αντικαστάθηκε και τροποποιήθηκε μεταγενέστερα αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Η παράγραφος 3 του άρθρου 17 της με αριθμό 42000/2030/81 κανονιστικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε με τις 26450/1057/86 (Β 548) και 22490/2094/90 (Β 353/90) όμοιες, αντικαθίσταται όπως παρακάτω:

«3. Με βάση τα πλασματικά χιλιόμετρα, προσδιορίζεται ο συντελεστής του μερίσματος κάθε λεωφορείου, ο οποίος είναι γινόμενο του αριθμού των πλασματικών χιλιομέτρων επί τον συντελεστή δαπανών του λεωφορείου. Ο συντελεστής δαπανών είναι συνάρτηση του τύπου και της ηλικίας του λεωφορείου και φαίνεται στον παρακάτω πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ
ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟΥ
ΚΑΤΑ ΤΥΠΟ ΚΑΙ ΗΛΙΚΙΑ

Υ1-Υ2-Β100 Υ5-Η5-Α5	Υ4-Α-Α11 Υ4-Α4	Δ-ΔΕ-Ε παρ. Ε τριάντα (30) θέσεων και άνω (συμπεριλαμβανομένων και των αντίστοιχων τύπων λεωφορείων που ανήκούν στην κλάση "2"-Μικρολεωφορείων) Η4	Τ1-Τ2 Σ3-Σ3α παρ. Ε' κάτω των τριάντα (30) θέσεων ΜΛ-24 Υ3-Η3-Α3	ΜΛ-12 έως ΜΛ-18
ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ 20 ΕΤΩΝ				
1,16	1,10	1,08	1	0,93
ΑΝΩ ΤΩΝ 20 ΕΤΩΝ				
1,08	1,02	1	0,94	090

Ο συντελεστής δαπανών δεν μεταβάλλεται κατά τη διάρκεια της δια-

χειριστικής περιόδου, παρά μόνο σε περίπτωση αντικατάστασης του λεωφορείου.

Στην περίπτωση αυτή, για τα πλασματικά χιλιόμετρα που πραγματοποίησε το λεωφορείο, μέχρι την ημέρα αντικατάστασης, ισχύει ο συντελεστής δαπανών του παλαιού λεωφορείου και από την ημέρα αντικατάστασης ο συντελεστής δαπανών του νέου λεωφορείου.

Η απόφαση αυτή, που η ισχύς της αρχίζει από 1 Οκτωβρίου 1991, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Οκτωβρίου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝ. ΓΚΕΛΕΣΤΑΘΗΣ

Αριθ. οικ. 26570 (5)

Κατάργηση Νομικών Προσώπων Σχολικών Επιτροπών στο Δήμο Αθηναίων.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Π.Δ. 323/89 Δ.Κ.Κ.

2. Τις αριθμ. 19604/89/90, 19605/89/90, 19606/89/90, 19607/89/90, 19608/89/90, 19609/89/90, 19610/89/90, 19611/89/90, 19612/89/90, 19613/89/90 19614/89/90, 19615/89/90, 19616/89/90, 19617/89/90, 19618/89/90, αποφάσεις μας με τις οποίες συστάθηκαν αντίστοιχα στο Δήμο Αθηναίων τα παρακάτω Νομικά Πρόσωπα.

1. «211η Σχολική Επιτροπή 46ου Γυμνασίου - 46ου Λυκείου».
2. «210η Σχολική Επιτροπή 57ου Γυμνασίου - 57ου Λυκείου».
3. «209η Σχολική Επιτροπή 120ου Γυμνασίου - 23ου Λυκείου».
4. «208η Σχολική Επιτροπή 111ου Γυμνασίου – 169ου Λυκείου».
5. «207η Σχολική Επιτροπή 7ου Εσπερ. Τ.Ε.Λ. - 1ου Σ.Ε.Κ».
6. «15η Σχολική Επιτροπή 35ου - 106ου Νηπιαγωγείου».
7. «16η Σχολική Επιτροπή 55ου - 54ου Δημοτικού».
8. «17η Σχολική Επιτροπή 7ου Εσπερ. Γυμνασίου - 7ου Εσπερ. Λυκείου - 42ου Λυκείου».
9. «18η Σχολική Επιτροπή 31ου Νηπιαγωγείου - 32ου Δημοτικού».
10. «22η Σχολική Επιτροπή 5ου Τ.Ε.Λ. Εσπερινού - 8ου Εσπερ. Γυμνασίου».
11. «21η Σχολική Επιτροπή 95ου Νηπιαγωγείου και 35ου - 37ου Δημοτικού».
12. «20η Σχολική Επιτροπή 5ου - 29ου Λυκείου».
13. «19η Σχολική Επιτροπή 5ου - 29ου Γυμνασίου».
14. «23η Σχολική Επιτροπή 82ου - 94ου Νηπιαγωγείου».
15. «13η Σχολική Επιτροπή 4ου Λυκείου - 4ου και 31ου Γυμνασίου».

και δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ τ.Β' 454/23/7/90.

3. Την αριθμ. 1025/29.7.91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αθηναίων με την οποία ανακαλούνται οι αριθμ. 1252/89, 1251/89, 1250/89, 1249/89, 1248/89, 1056/89, 1057/89, 1058/89, 1059/89, 1063/89, 1062/89, 1061/89, 1060/89, 1064/89, 1054,89 προγενέστερες αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποφασίζουμε:

Καταργούμε τα Νομικά Πρόσωπα

«211η Σχολική Επιτροπή 46ου Γυμνασίου - 46ου Λυκείου».

«210η Σχολική Επιτροπή 57ου Γυμνασίου - 57ου Λυκείου».

«209η Σχολική Επιτροπή 120ου Γυμνασίου - 23ου Λυκείου».

«208η Σχολική Επιτροπή 111ου Γυμνασίου – 169ου Λυκείου».

«207η Σχολική Επιτροπή 7ου Εσπερ. Τ.Ε.Λ. - 1ου Σ.Ε.Κ».

«15η Σχολική Επιτροπή 35ου - 106ου Νηπιαγωγείου».

«16η Σχολική Επιτροπή 55ου - 54ου Δημοτικού».

«17η Σχολική Επιτροπή 7ου Εσπερ. Γυμνασίου - 7ου Εσπερ. Λυκείου - 42ου Λυκείου».

«18η Σχολική Επιτροπή 31ου Νηπιαγωγείου - 32ου Δημοτικού».

«22η Σχολική Επιτροπή 5ου Τ.Ε.Λ. Εσπερινού - 8ου Εσπερ. Γυμνασίου».

«21η Σχολική Επιτροπή 95ου Νηπιαγωγείου και 35ου - 37ου Δημοτικού».

«20η Σχολική Επιτροπή 5ου - 29ου Λυκείου».

«19η Σχολική Επιτροπή 5ου - 29ου Γυμνασίου».

«23η Σχολική Επιτροπή 82ου - 94ου Νηπιαγωγείου».

«13η Σχολική Επιτροπή 4ου Λυκείου - 4ου και 31ου Γυμνασίου».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Οκτωβρίου 1991

Ο Νομάρχης
ΓΙΑΝΝΗΣ ΕΜ. ΑΓΓΕΛΙΔΑΚΗΣ

Αριθ. ΕΣ 30665 (6)

Τροποποίηση συστατικής πράξης νομικού προσώπου στο Ν. Αιτωλ/νίας.

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ. 24001/1983 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία έχει συσταθεί ίδιο νομικό πρόσωπο με το όνομα«Πνευματικό Κέντρο Κοινότητας Θέρμου» και η οποία δημοσιεύτηκε στο 343/16.6.83 (ΦΕΚ τ.Β'), ύστερα από τις 95/82 και 29/83 αποφάσεις του Κ.Σ. Θέρμου.

2. Την 111/1991 απόφαση του Δήμου Θέρμου, εμε την οποία αποφασίζεται η τροποποίηση της συστατικής πράξης του παραπάνω νομικού προσώπου.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/89), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 111/1991 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θέρμου, με την οποία αποφασίζεται η τροποποίηση της συστατικής πράξης του νομικού προσώπου με το όνομα «Πνευματικό Κέντρο Κοινότητας Θέρμου» σε «Πνευματικό Κέντρο Δήμου Θέρμου» και τροποποίηση της παρ. 2 εδαφ. α' της 95/1982 όμοιας απόφασης αυτού, σχετικά με την επιχορήγηση αυτού από το Δήμο με 1.000.000 δρχ. αντί 50.000 δρχ. που αναγράφεται στην παραπάνω απόφαση.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μεσολόγγι, 23 Οκτωβρίου 1991

Η Νομάρχης κ.α.α.
Ο Δ/ντής
ΣΠ. ΠΕΤΡΟΥ

Αριθ. 21910 (7)

Τροποποίηση ΟΕΥ Κοινότητας Αγίου Στεφάνου Αττικής

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1188/81 περί κυρώσεως Κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ και Ν. 1586/96, περί βαθμολογικής διάρθρωσης των θέσεων, του δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., ΟΤΑ και άλλες διατάξεις και του ΠΔ 37α/87.

2. Την σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπ. Συμβουλίου, του αρθ. 14 παρ. 9 του Ν. 1586/86, που διατυπώθηκε στο 2/30.5.91, πρακτικό του.

3. Τα στοιχεία του οικείου φακέλλου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 46/91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Αγίου Στεφάνου, που αφορά στην τροποποίηση Οργανισμού Εσωτ. Υπηρεσία, της ανωτέρω Κοινότητας ως ακολούθως:

Άρθρο 1ο (Διάρθρωση υπηρεσιών)

Α' ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. ΤΜΗΜΑ Δ/ΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

α) Γραφείο Διοικητικών υποθέσεων και κατάστασης προσωπικού σε θέματα: Γραμματείας, Διεκπεραίωσης, Αρχείου, Δημοτολογίων, Ιθαγένειας, εκλογικά, Μητρώων και Στρατολογίας, Υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού, μεταβολές, προσλήψεις.

2. ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

α) Γραφείο Οικονομικής και Λογιστικής διαχείρισης με αρμοδιότητες σε θέματα:

Οικονομικής διαχείρισης.

Προμηθειών.

Προσόδων της Κοινότητας.

Κοινοτικής περιουσίας.

Ενταλμάτων.
Ειδικών οικονομικών προγραμμάτων & προγραμμάτων ΕΟΚ.
Διαχείρισης & αποθήκευσης υλικού.
Φορολογικών υποθέσεων.
Εσόδων ΚΟΚ - Νεκροταφείο.

3. ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

α) Γραφείο ύδρευσης - αποχέτευσης με αρμοδιότητες σε θέματα:
Συν/σεις & λειτουργίας δικτύου.
Συνδέσεων ύδρευσης.
Καταμέτρησης υδρομετρητών.
Πρ/σμού & κατανομής εργασιών ύδρευσης (αυτ/σης σωλήνων κλπ)
Ποιοτικού ελέγχου νερού.

β) Γραφείο υπηρεσιών περιβάλλοντος με αρμοδιότητες σε θέματα:
Καθαριότητας
Ηλεκτροφωτισμού.
Συν/σης Παιδικών χαρών.
Κίνησης οχημάτων & συν/σης αυτ/των.

Άρθρο 2ο (θέσεις προσωπικού).

Α) ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Κλάδος ΠΕ1 Δ/κού 2.
Κλάδος ΔΕ1 Δ/κού 7.
Κλάδος ΥΕ1 Κλητήρων 1

Β) ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Κλάδος ΠΕ3 Πολ. Μηχανικών 1
Κλάδος ΤΕ5 τεχνολόγων - τοπογράφων Μηχ/κών 1
Κλάδος ΔΕ6 Σχεδιαστών 1
Κλάδος ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων 2
Κλάδος ΔΕ29 Οδηγών 4
Κλάδος ΔΕ30 Τεχνίτη υδραυλικού 2
Κλάδος ΔΕ35 Δενδροκηπουρών 1
Κλάδος ΔΕ38 χειριστού Η/Υ 1
Κλάδος ΥΕ16 Εργατών 12

Εκ των οποίων 6 καθ/τας και 4 ύδρευσης, 1 εργάτης νεκροταφείου και 1 καθαρίστρια Κοινοτικών κτιρίων της Κοινότητας.

Γ) ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
Μία θέση (1) κλάδου ΔΕ29 οδηγών αυτ/του.
Δύο (2) θέσεις κλάδου ΥΕ16 εργατών εκ των οποίων η μία ύδρευσης και η άλλη καθ/τας.

Δ) ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
Μία (1) θέση οδηγών αυτ/του.
Δύο (2) θέσεις εργασιών η μία ύδρευσης και η άλλη καθ/τας.

Οι ανωτέρω θέσεις με στοιχεία Γ' & Δ' είναι προσωρινές και καταργούνται την κατά οιοδήποτε τρόπο αποχώρηση αυτών που τις κατέχουν και οι οποίοι εμφανίζονται στην κατάσταση του συνημμένου παρ/τος.

Άρθρον 3ο (προσόντα διορισμού)·

Προσόντα διορισμού σε όλους τους κλάδους που αναφέρονται ανωτέρω ορίζονται τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 37α/87 για κάθε κλάδο καθώς και στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 4ο

Προϊστάμενος όλων των υπηρεσιών και όλου του προσωπικού της Κοινότητας είναι ο Πρόεδρος της Κοινότητας.

Άρθρο 5ο (Προϊστάμενοι οργανικών μονάδων).

Οι Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων της Κοινότητας ορίζονται σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 9 του Ν. 1586/1986 που θα προέρχονται:

α) Της Δ/νσης της Κοινότητας από τον κλάδο ΠΕ1 Διοικητικού ή ΔΕ1 Διοικητικού.

β) Του Τμήματος Δ/κών υπηρεσιών από τον κλάδο ΠΕ1 Διοικητικού ή ΔΕ1 Διοικητικού.

γ) Του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών από τον κλάδο ΠΕ1 Διοικητικού ή ΔΕ1 Διοικητικού.

δ) Του Τμήματος Τενχικών υπηρεσιών από τον κλάδο ΠΕ3 ή ΠΕ6 ή ΤΕ-ΔΕ.

ε) Του αυτοτελούς γραφείου Δ/κών υποθέσεων από τον κλάδο ΠΕ1 Διοικητικού ή ΔΕ1 Διοικητικού.

στ) Τα λοιπά γραφεία που προβλέπονται στη διάρθρωση του Οργανισμού δεν είναι αυτοτελή γραφεία εκτός του γραφείου Δ/κών υποθέσεων με την έννοια του άρθρου 4 του Ν. 1586/1986 και ως εκ τούτου οι οριζόμενοι ως προϊστάμενοι αυτών με βάση τις δ/ξεις του άρθρου 9 παράγραφος 9 του ίδιου νόμου δεν δικαιούνται το από τις διατάξεις του άρθρου 12 επίσης του ιδίου Νόμου καθιερούμενο επίδομα.

α) Προϊστάμενος Δ/νσης 1) Ασκεί τη Δ/νση (εντολή – έλεγχο – εποπτεία – συντονισμό όλων των υπηρεσιών της Κοινότητας), παρακολουθεί την άσκηση των αρμοδιοτήτων και των καθηκόντων τους σε όλες τις βαθμίδες αυτών, καθώς αυτά ορίζονται σύμφωνα με τις γενικές δ/ξεις του Νόμου και τα όσα ορίζονται με λεπτομέρειες από τον παρόντα Οργανισμό.

2) Παραλαμβάνει την αλληλογραφία την οποία αποσφραγίζει χαρακτηρίζει και την παραδίδει στο γραφείο διοικητικών υποθέσεων για πρωτοκόλληση και διανομή στα τμήματα.

3) Παρακολουθεί την ενδιαφέρουσα τους Ο.Τ.Α. νομολογία και γενικά νομοθεσία και ενημερώνει τις Υπηρεσίες και τον Πρόεδρο.

4) Ενημερώνεται για κάθε εισήγηση που γίνεται από όλα τα τμήματα στον Πρόεδρο.

5) Συνεργάζεται με τις Υπηρεσίες της Κοινότητας, όπου επιβάλλεται για την προώθηση νόμοθετημένων διαδικασιών π.χ. πρόγραμμα εκτελεστέων έργων, λογοδία, προϋπολογισμό κ.λ.π. και σε όσες θεωρείται αναγκαίο για την εύρυθμη λειτουργία τους γενικότερα.

6) Τηρεί τους ατομικούς υπηρεσιακούς φακέλλους του προσωπικού εφ' όσον προβλέπονται και συντάσσει τις ετήσιες εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων.

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ.

Στις αρμοδιότητες του τμήματος αυτού ανήκουν:

α) Γραφείο Διοικητικών υποθέσεων.

Πρωτοκολλεί διεκπεραιώνει και αρχειοθετεί την αλληλογραφία που του παραδίνεται από τον Διευθυντή.

Αναθέτει στον κλητήρα την παράδοση της αποστελλομένης αλληλογραφίας της Κοινότητας στο ταχυδρομείο ή την επίδοση διαφόρων εγγράφων στους ενδιαφερομένους.

Προβαίνει στην ανάρτηση στο πλαίσιο ανακοινώσεων όλων των επιδιδομένων στην Κοινότητα αποφάσεων, κλήσεων, προγραμμάτων κ.λ.π.

Έχει την ευθύνη διαφύλαξης και διασφάλισης των αρχείων της Κοινότητας.

Τηρεί και φυλάσσει υπεύθυνα τη στρογγυλή και τις λοιπές σφραγίδες της Κοινότητας.

Εκτελεί τις εργασίες που αναθέτει ο Πρόεδρος και δεν ανήκουν στις αρμοδιότητες των άλλων υπηρεσιών και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

Κρατά βιβλία συνεντεύξεων και συνεδριάσεων του Προέδρου και τον ενημερώνει με τα θέματα που συζητήθηκαν.

Περνά στα αντίστοιχα βιβλία τις αποφάσεις προέδρου και τις εισηγήσεις του στο Κ.Σ. προγραμμαρίζει και οργανώνει τις γιορτές – τελετές – δεξιώσεις – γεύματα – διαλέξεις κ.λ.π.

Προβάλλει τις δραστηριότητες της Κοινότητας από τα μέσα μαζικής ενημέρωσης.

Κάνει κάθε εργασία που έχει σχέση με θέματα του Κ.Σ. μετέχει στις συνεδριάσεις του Κ.Σ.

Πραγματοποιεί τη δακτυλογράφηση κάθε εγγράφου.

Ασχολείται με την τήρηση των δημ/γίων εφαρμόζοντας ότι προσδιορίζει η νομοθεσία για τα Δημοτολόγια. Ακόμη ενημερώνει τα Μητρώα Αρρένων και τους Στρατολογικούς πίνακες ή διεκπαιρεώνει κάθε είδους στραλογικά θέματα.

Αχολείται με την κατάρτιση και τήρηση των λη/κών βιβλίων και φακέλλων, αποσπασμάτων και αντιγράφων με βάση τη νομοθεσία

Σε συνεργασία με τον προϊστάμενο του τμήματος συντάσσει τον Ο.Ε.Υ. και εισηγείται τροποποιήσεις.

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

Το τμήμα των Οικονομικών Υπηρεσιών έχει τα εξής καθήκοντα:

Παρακολουθεί τα έσοδα και έξοδα της Κοινότητας.

Εισηγείται στον Πρόεδρο τη λήψη μέτρων για την αύξηση των εσόδων της Κοινότητας αποφυγή παραγράφων, φόρων τελών και δικαιωμάτων της Κοινότητάς μας.

Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο για όλα τα οικονομικά θέματα.

Καταρτίζει το πρόγραμμα προμηθειών και επιβλέπει την εκτέλεσή τους.

Καταρτίζει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο το σχέδιο του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων αυτού και τις σχετικές εκθέσεις που το συνοδεύουν.

Τηρεί το αρχείο προϋπολογισμών και απολογισμών της Κοινότητας

με όλες τις συναφείς εγκριτικές και τροποποιητικές αποφάσεις και εκτάκτων πιστώσεων αναλαμβάνει την πάγια προκαταβολή εκτός αν το Κ.Σ. αποφασίσει διαφορετικά και την διαχειρίζεται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

Εκδίδει τα χρηματικά εντάλματα, ελέγχοντας και εκδίδοντας τα δικαιολογητικά κάθε δαπάνης που τα συνοδεύουν.

Εκδίδει οίκοθεν εντολές για την τακτοποίηση χρηματικών ενταλμάτων.

Επιμελείται και ενεργεί όλες τις διαδικασίες για την παραγγελία προμηθειών και έγκαιρη παραλαβή των υλικών και ειδών, είναι υπεύθυνος για την ασφαλή φύλαξη του αποθηκευόμενου υλικού.

Χρησιμοποιεί βοηθητικά έντυπα αποδείξεων δελτίων αποστολής καρτελών κ.λ.π.

Ενεργεί τις βεβαιώσεις των εσόδων που προέρχονται από την εκμετάλλευση ακίνητης περιουσίας (π.χ. τελών πεζοδρομίων, τέλη λαϊκής, τέλη από παραβάσεις κ.ο.κ. από τέλη διαφήμισης) κ.λ.π.

Ασχολείται με τη σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων των εργαζομένων στην Κοινότητα.

Επίσης επιμελείται για την τήρηση και εφαρμογή του κανονισμού λειτουργίας του Νεκροταφείου των βιβλίων κινήσεων και διάθεσης τάφων σύμφωνα με τις Α.Κ.Σ. τηρώντας το σχετικό τοπογραφικό διάγραμμα και βιβλία ταφής και εκταφής.

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

Καταρτίζει σε συνεργασία με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης και τον Πρόεδρο το σχέδιο ετήσιου τεχνικού προγράμματος και επιμελείται την εφαρμογή του.

Παρακολουθεί και επιβλέπει την εκτέλεση όλων των τεχνικών έργων.

Συντάσσει τις μελέτες των έργων που περιλαμβάνονται στο τεχνικό πρόγραμμα της Κοινότητας και ενεργεί τις προμήθειες όπου αυτό είναι αναγκαίο.

Συντάσσει οποιαδήποτε μελέτη που ζητείται από τον Πρόεδρο.

Συντάσσει μελέτες υψομετρικού δικτύου.

Τηρεί τους φακέλλους υψομέτρων και εκδίδει βεβαιώσεις και στοιχεία υψομέτρων οδών και κοινοχρήστων χώρων.

Ενεργεί τις διαδικασίες για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών ανάδειξης των αναδόχων εκτέλεσης των έργων ή της ανάθεσης αυτών.

Εκτελεί την εγκατάσταση των αναδόχων, τις εργασίες, παρακολουθεί την εξέλιξη κατασκευής, παρακολουθεί τα έργα που εκτελούνται με αυτεπιστασία, ενημερώνει τον Πρόεδρο για την εξέλιξη των έργων και τυχόν κακοτεχνίες και το οικονομικό μέγεθος αυτών.

Εκδίδει τις άδειες για την εκτέλεση από τρίτους διαφόρων εργασιών επί κοινοτικών οδών, πλατειών και γενικά κοινοχρήστων χώρων.

Επιμελείται για τη συντήρηση των σχολείων αφού συγκεντρώνει τα αιτήματα αυτών και μεριμνά για την άμεση ικανοποίησή της.

Γνωμοδοτεί απαραιτήτως σε κάθε περίπτωση μεταβολής τροποποίησης ή επέκτασης σχεδίου πόλης και σχετικά με τα ΒΙΠΑ – ΒΙΟΠΑ.

Επιμελείται τη σύνταξη του κτηματολογίου και τη συνεχή ενημέρωσή του.

Ελέγχει τις εκδιδόμενες οικοδομικές άδειες.

Μεριμνά για την τοποθέτηση πινακίδων οδών, πλατειών καθώς και πινακίδων αρίθμησης ακινήτων καθώς και την τοποθέτηση κυκλοφοριακών πινακίδων στους ενδεδειγμένους χώρους.

Δ) ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ.

α) Ως προς την ύδρευση:

Επιβλέπει, συντονίζει και κατευθύνει το προσωπικό στην ορθή και έγκαιρη επέμβαση αποκατάστασης των βλαβών του δικτύου ύδρευσης.

Έχει την ευθύνη της συντήρησης και ομαλής λειτουργίας των αντλιοστασίων του δικτύου και των εγκαταστάσεων γενικώς της ύδρευσης της Κοινότητας.

Προγραμματίζει τις υπό εκτέλεση συνδέσεις με το δίκτυο αποχέτευσης καθώς και τις νέες παροχές ύδρευσης, βελτίωσης, επέκτασης και συμπλήρωσης.

Παραλαμβάνει τις αιτήσεις νέων παροχών υδροδότησης καθώς και παραπόνων τις οποίες ελέγχει και διεκπεραιώνει σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού ύδρευσης της Κοινότητας.

Ενεργεί δια των υπαλλήλων του την καταμέτρηση ων ενδείξεων των υδρομετρητών ανά 6μηνον ή όπως έχει αποφασίσει το Κ.Σ. και παρέχει στοιχεία για την σύνταξη βεβαιωτικών καταλόγων του τέλους ύδρευσης προς μηχανογράφηση αυτών και έκδοση των οικείων λογαριασμών ύδρευσης.

Καταρτίζει και παρακολουθεί το πρόγραμμα εργασίας των αντλιοστασίων και του δικτύου.

Τηρεί πλήρες αρχείο του γραφείου του.

Μεριμνά για τον περιοδικό ποιοτικό έλεγχο του νερού.

Ενεργεί τις διακοπές των υδροδοτούμενων που δεν καταβάλουν τα τέλη.

Φροντίζει για την εφαρμογή του ισχύοντος κάθε φορά κανονισμού ύδρευσης.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΘ/ΤΑΣ & ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ.

Φροντίζει και έχει την ευθύνη για την έγκαιρη αποκομιδή των απορριμμάτων των οικών, καταστημάτων, βιοτεχνιών κ.λ.π.

Συλλέγει τα απορρίμματα από τους δρόμους και τις πλατείες και γενικά ασχολείται με το καθάρισμα της πόλης από διαφημιστικά ή άλλα έντυπα που έχουν τοποθετηθεί αυθαίρετα ή παραμένουν μετά τη λήξη του χρόνου προβολής, καθώς και από εγγραφές συνθημάτων, παραστάσεων κ.λ.π.

Παρακολουθεί την εργασία του εργατοτεχνικού προσωπικού.

Επίσης ενεργεί ότι αφορά τον ηλεκτροφωτισμό των οδών των πλατειών και κοινοχρήστων χώρων, αλλάζει τους χαλασμένους και καμμένους λαπτήρες του δικτύου.

Μεριμνά για την έγκαιρη προμήθεια και ανταλλακτικών για την ομαλή λειτουργία του δικτύου φωτισμού.

Ενεργεί τη φωταγώγηση των χώρων στους οποίους η Κοινότητα οργανώνει τυχόν εκδηλώσεις.

Επίσης καλλιεργεί και συντηρεί το πράσινο της Κοινότητας.

Άρθρο 6ο

Το προσωπικό της Κοινότητας, κατανέμεται κατά υπηρεσία με απόφαση Προέδρου της Κοινότητας και ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Επίσης με απόφαση του Προέδρου της Κοινότητας, θα προσδιορίζονται τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες κάθε υπαλλήλου.

Άρθρο 7ο

Όλο το προσωπικό της Κοινότητας εκτελεί τα καθήκοντά του, βάσει των κειμένων διατάξεων ή των νομίμων εντολών των προϊσταμένων.

Άρθρο 8ο

Κάθε προηγούμενη δ/ξη που αφορά τον Ο.Ε.Υ. καταργείται από της δημοσιεύσεως του παρόντος στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγία Παρασκευή, 4 Σεπτεμβρίου 1991

Με εντολή Νομάρχη
Η Διευθύνουσα
ΑΡΤΕΜΙΣ ΚΑΤΣΙΓΙΑΝΝΗ

Αριθ.3450 (8)

Συγκρότηση Λιμενικής Αρχής Αιγίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του κώδικα περί Λιμένων και Λιμενικών Ταμείων (Β.Δ. 14/1911.1939 ΦΕΚ 24Α 1939).

2. Τις διατάξεις του Ν. 3200/55 «περί διοικητικής αποκέντρωσης».

3. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 532/70 «περί συμπλήρωσης των διατάξεων περί διοικητικής αποκέντρωσης».

4. Τις διατάξεις της Κοινής απόφασης των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης Συντονισμού, Εμπορικής Ναυτιλίας και Οικονομικών αριθ. 44557/1915/29.11.1978 «περί καθορισμού συνθέσεων των Λιμενικών Επιτροπών και Λιμενικών Ταμείων της χώρας, τα οποία εποπτεύονται από το Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας.

5. Την αριθ. 44557/γ/1663/5.11.87 δ/γή του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας περί συγκρότησης των Λιμενικών Επιτροπών για την τριετία 1988 – 1970.

6. Την αριθ. 4121.9/22/90/21.12.90 Κ.Α. Υπουργών Προεδρίας Κυβέρνησης και Εμπορικής Ναυτιλίας (ΦΕΚ 811 Β/28.11.90) περί επαναχαθορισμού της σύνθεσης των Λιμενικών Επιτροπών των Λιμενικών Ταμείων.

7. Την αριθ. 9/91 απόφαση του Δημ. Συμβουλίου Αιγίου.

8. Το γεγονός ότι η προηγούμενη απόφαση έληξε στις 31.12.1990, αποφασίζουμε:

Συγκροτούμε την Λιμενική Επιτροπή Αιγίου για την τριετία 1991 – 1993 από τους κατωτέρω:

1. Λιμενάρχη Αιγίου.

2. Προϊστάμενο Τελωνιακής Αρχής Αιγίου.

3. Γεώργιο Παναγιωτόπουλο, τέως Ναυτιλιακό Πράκτορα ως εκπρόσωπο του Δήμου Αιγίου με αναπληρωτή τον Παναγ. Ξυδιά, Γραμματέα Φορτοεκφορτωτών Θαλάσσης.

4. Παναγιώτη Αρισ. Σταθακόπουλο, κάτοικο Αιγίου (Αγ. Μελετίου 5 τηλ. 28841) με αναπληρωτή του τον Κωνσταντίνο Χρήστ. Χατζηγεωργίου, μηχανικό κάτοικο Αιγίου (Ρωμανιώλη 48, τηλ. 25960).

5. Παναγιώτη Αθαν. Σταυρόπουλο, κάτοικο Αιγίου (Μητροπόλεως 114) με αναπληρωτή του τον Άγγελο Σωτ. Αγγελακόπουλο κάτοικο Τέμενης.

6. Νικόλαο Φωτόπουλο κάτοικο Αιγίου (Ζωοδόχ. πηγής 109 τηλ. 22242) με αναπληρωτή του τον Ιωάννη Κουτσαντώτη, ιδιωτ. υπάλληλο κάτοικο Μυρτιάς Αιγίου τηλ. 277.767.

Τα υπό στοιχεία 1 και 2 μέλη αναπληρούνται από τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

Ως Αντιπρόεδρο της Λιμενικής Επιτροπής Αιγίου, ορίζουμε τον Λιμενάρχη Αιγίου.

Οι ανωτέρω θα συνέλθουν ύστερα από πρόσκληση του Αντιπροέδρου της Λιμενικής Επιτροπής Αιγίου, για την εκλογή του Προέδρου αυτής, σύμφωνα με την παράγραφο ένα (1) του άρθρου 7 του κώδικα περί λιμένων και Λιμενικών Ταμείων (14/19.1.1939 Β.Δ.).

Η Ισχύς της παρούσης αρχίζει από της κοινοποιήσεως της σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του Ν. 3200/55.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 22 Οκτωβρίου 1991

Ο Νομάρχης
ΝΙΚΟΣ ΤΑΓΑΡΗΣ

Αριθ.14531 (9)

Συμπλήρωση της 456/90 απόφασης του Νομάρχη Βοιωτίας «Περί συστάσεως στην Κοινότητα Αγίου Δημητρίου ίδιου Νομικού Προσώπου με το όνα «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγ. Δημητρίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του ΔΚΚ (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.

3. Την 68/91 απόφαση του Κ.Σ. Αγ. Δημητρίου «περί συμπληρώσεως της 89/89 όμοιας προγενέστερης απόφασης, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνεται την 456/90 απόφασή μας «περί συστάσεως στην Κοινότητα Αγ. Δημητρίου ιδίου νομικού προσώπου με το όνομα «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγίου Δημητρίου» που δημοσιεύτηκε στο 87/13.2.1990 φύλλο της Εφημερίδος της Κυβέρνησης, (τεύχ. Β') ως κατωτέρω:

1. Συνιστούμε νομικό πρόσωπο με το όνομα «Σχολική Επιτροπή Μονάδας Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου της Κοινότητος Αγίου Δημητρίου» στην Κοινότητα Αγίου Δημητρίου.

2. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α. Το εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας ή ένα Κοινοτικό Σύμβουλο οριζόμενο με απόφαση του Κ.Σ. ως Πρόεδρο.

β. Το Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου.

γ. Το Διευθυντή του Νηπιαγωγείου.

δ. Ένα Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Δημοτικού.

ε. Ένα Εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Νηπιαγωγείου.

στ) Ένα Κοινοτικό Σύμβουλο.

ζ. Ένα δημότη κάτοικο της Κοινότητας.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 456/90 απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λειβαδιά, 14 Οκτωβρίου 1991

Ο Νομάρχης
Θ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 11157 (10)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με το όνομα: 10η Σχολική επιτροπή του 7ου Δημ. Σχολείου – 8ου Δημ. Σχολείου – 4ου Γυμνασίου στο Δήμο Θήβας Ν. Βοιωτίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).

2. Την 127/1991 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θήβας του νομού μας.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90. Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε νομικό πρόσωπο με το όνομα «10η Σχολική επιτροπή του 7ου Δημ. Σχολ. 8ου Δημ. Σχολείου – 4ου Γυμνασίου Θήβας.

2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λ.π.

Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική Βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της Διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από 11 μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α. ένα δημοτικό σύμβουλο ως πρόεδρο.

β. δύο δημοτικούς συμβούλους με μέλη.

γ. τον Διευθυντή του 7ου Δημ. Σχολείου.

δ. τον Διευθυντή του 8ου Δημ. Σχολείου, ε. Τον Διευθυντή του 4ου Γυμνασίου.

στ. Εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων του 7ου Δημ. Σχολείου.

ζ. Εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων του 8ου Δημ. Σχολείου.

η. Εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων του 4ου Γυμνασίου.

8. Ένα Εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας του Δ' Γυμνασίου.

ι'. Ένα δημότη κάτοικο Θήβας.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του νομικού προσώπου λήγει με την λήξη της παρούσας Δημοτικής περιόδου.

Η θητεία εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόρος του νομικού προσώπου είναι.

α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β. Ετήσια επιχορήγηση του κράτους.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Περιουσία.

Διαγράφεται οποιοδήποτε περιουσιακό στοιχείο που τυχόν αφιερώνεται.

7. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 18 Σεπτεμβρίου 1991

Ο Νομάρχης
ΘΕΟΦ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 14443 (11)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Τανάγρας Ν. Βοιωτίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1536/86 Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α και άλλες διατάξεις.

2. Την 53560/59/6.3.1986 Γεν. Δ/γή του Υπουργείου Εσωτερικών που αφορά ψήφιση Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 περί κυρώσεως του Κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως.

4. Την 17/1991 απόφασή του Κοινοτικού Συμβουλίου περί τροποποιήσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Τανάγρας.

5. Την 49/1991 σύμφωνο γνωμοδότηση του άρθρου 14 του Ν.1586/86 υπηρεσιακού Συμβουλίου Ν. Βοιωτίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 17/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Τανάγρας με την οποία τροποποιείται Ο.Ε.Υ. Τανάγρας όπως παρακάτω.

Α' Κατηγορία Α.Ε.

Κλάδος ΔΕ1 – Διοικητικού

α) Μία (1) θέση διοικητικού υπαλλήλου με βαθμό Γ' έως Α'.

2) Κλάδος ΥΕ 16.

Μία θέση εργάτη Γενικών Καθηκόντων με βαθμό Δ' έως Γ'.

Λιβαδειά, 8 Οκτωβρίου 1991

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
Σ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Αριθ.13738 (12)

Σύσταση ιδίου Ν.Π. στην Κοιν. Κυρακαλής Ν. Γρεβενών με την επωνυμία Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Κοινότητας Κυρακαλής Ν. Γρεβενών.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ

Έχοντες υπόψη:

1. Τις διατάξεις: την παράγρ. 8 – 15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90.

Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις (τ.Α. 110) και β) του άρθρου 187 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146).

2. Την αριθ. 17/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Κυρακαλής του Νομού Γρεβενών για σύσταση σχολικής επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Κυρακαλής του Νομού Γρεβενών ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Κοινότητας Κυρακαλής Ν. Γρεβενών».

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται από τριμελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο, ή Κοιν. Σύμβουλο, οριζόμενο με απόφαση του Κ. Συμβουλίου, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

β) Τον εκάστοτε Διευθυντή, του Δημοτικού Σχολείου.

γ) Εκπρόσωπο γονέων και κηδεμόνων των μαθητών του Δημοτικού Σχολείου.

2. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινονικής περιόδου 1991 – 1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον Αντιπρόεδρο & τον γραμματέα του.

4. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιες και δευτεροβάθμιες (1) εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από του Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της Σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια Επιχορήγηση του Κράτους.

β) Η ετήσια Επιχορήγηση της Κοινότητας Κυρακαλής.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Περιουσία: Οικόπεδο εντός του οικισμού ο.τ. 12, α.α. (50) εκτάσεως (3.126) τ.μ.

7. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γρεβενά, 21 Οκτωβρίου 1991

Ο Νομάρχης
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΖΑΠΡΙΑΝΟΣ

Αριθ.3294 (13)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Κάσου της Επαρχίας Καρπάθου του Νομού Δωδεκανήσου, με το όνομα Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Αγίας Μαρίνας Κάσου.

Ο ΕΠΑΡΧΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 (ΦΕΚ 110 Α/ 27.8.1990) για την Ακαδημία και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις με τις οποίες συνιστώνται Δημοτικά και Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα με την επωνυμία «ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ» διεπόμενα από το Π.Δ. 323/89.

3. Την 86/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κάσου με την οποία αποφασίζεται η σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγίας Μαρίνας και Νηπιαγωγείου Αγίας Μαρίνας Κάσου.

4. Την 21578/90 απόφαση του Νομάρχη Δωδεκανήσου για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Επάρχους Κω, Καλύμνου και Καρπάθου, αποφασίζουμε:

Α. Συστήνουμε ίδιο Νομικό Πρόσωπο με το όνομα Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγίας Μαρίνας και Νηπιαγωγείου Αγίας Μαρίνας Κάσου της επαρχίας Καρπάθου του Νομού Δωδ/σου.

Β. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται γις τις λειτουργικές δαπάνες των σχολείων (καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.).

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτιρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτιριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα, η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Γ. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

1. Τον εκάστοτε Δήμαρχο της Κάσου ως Πρόεδρο.

2. Τον εκάστοτε Διευθυντή του Δημοτικού Συμβουλίου της Αγίας Μαρίνας.

3. Τον εκάστοτε Διευθυντή του Νηπιαγωγείου Αγίας Μαρίνας.

4. Δύο Δημοτικούς Συμβούλους.

5. Τον εκάστοτε Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Αγίας Μαρίνας.

6. Ένα εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων του Νηπιαγωγείου Αγίας Μαρίνας.

Δ. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λέξη της παρούσας Δημοτικής περιόδου.

Το Δ.Σ. εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα. Η θητεία του Δ.Σ. ακο-

λουθεί τη Δημοτική και Κοινοτική περίοδο.

Ε. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

1. Επιχορήγηση ετήσια του Δήμου Κάσου.

2. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

3. Κάθε είδος εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

4. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

5. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

ΣΤ. Περιουσία: Όλη η μέχρι σήμερα κινητή και ακίνητη περιουσία που είχαν η Σχολική Εφορεία και τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας μεταφέρεται στη Σχολική Επιτροπή.

Ζ. Το Νομικό Πρόσωπο, εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Κάρπαθος, 14 Οκτωβρίου 1991

Ο Έπαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΡΙΚΗΣ

Αριθ.3293 (14)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Κάσου της Επαρχίας Καρπάθου του Νομού Δωδεκανήσου, με το όνομα Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Φρυ και Νηπιαγωγείου Φρυ.

Ο ΕΠΑΡΧΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ/τος 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90/ΦΕΚ 110/Α/ 27.8.1990 για την Ακαδημία και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις με τις οποίες συνιστώνται Δημοτικά και Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές» διεπόμενα από το Π.Δ. 323/89.

3. Την απόφαση αριθμ. 86/91 του Δημοτικού Συμβουλίου Κάσου με την οποία αποφασίζεται η σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Φρυ Κάσου.

4. Την 21578/90 απόφαση του Νομάρχη Δεδ/σου για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Επάρχους Κω, Καλύμνου και Καρπάθου, αποφασίζουμε:

Α. Συστήνουμε ίδιο Νομικό πρόσωπο με το όνομα Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Φρυ Κάσου και Νηπιαγωγείου Φρυ Κάσου της επαρχίας Καρπάθου του Νομού Δωδ/σου.

Β. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικέ δαπάνες των Σχολείων (καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.).

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτιρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα, η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Γ. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

1. Τον εκάστοτε Δήμαρχο – Πρόεδρο.

2. Τον εκάστοτε Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου Φρυ.

3. Τον εκάστοτε Διευθυντή του Νηπιαγωγείου Φρυ.

4. Δύο Δημοτικούς Συμβούλους.

5. Τον εκάστοτε Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων Δημοτικού Σχολείου Φρυ.

6. Έναν εκπρόσωπο των Γονέων των μαθητών του Νηπ/γείου.

Δ. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία του Δ.Σ. ακολουθεί τη Δημοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

Πόροι Νομικού Προσώπου είναι:

1. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Κάσου.

2. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

3. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

4. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

5. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

ΣΤ. Περιουσία: Όλη η μέχρι σήμερα κινητή και ακίνητη περιουσία που είχαν η Σχολική Εφορία και η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας μεταφέρεται στη Σχολική Επιτροπή.

Ζ. Το Νομικό Προσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Κάρπαθος, 14 Οκτωβρίου 1991

Ο Έπαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΡΙΚΗΣ

Αριθ.3290 (15)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Κάσου της Επαρχίας Καρπάθου του Νομού Δωδεκανήσου με το όνομα Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου και Λυκειακών τάξεων Κάσου.

Ο ΕΠΑΡΧΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 Ν. 1894/90 (ΦΕΚ 110/Α/27.8.90) για την Ακαδημία και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις με τις οποίες συνιστώνται Δημοτικά και Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές» διεπόμενα από το Π.Δ. 323/1989.

3. Την 86/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κάσου με την οποία αποφασίζεται η σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου και Λυκειακών Τάξεων Κάσου.

4. Την 21478/1990 απόφαση του Νομάρχη για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Επάρχους Κω, Καλύμνου και Καρπάθου, αποφασίζουμε:

Α. Συστήνουμε ίδιο Νομικό Πρόσωπο με το όνομα Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου και Λυκειακών Τάξεων Κάσου της Επαρχίας Καρπάθου του Νομού Δωδεκανήσου.

Β. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες των Σχολείων (καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτιρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτιριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη με βιβλία για την σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα, η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Γ. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

1. Τον εκάστοτε Δήμαρχο της Κάσου ως Πρόεδρο.

2. Τον εκάστοτε Διευθυντή του Σχολείου.

3. Ένα Δημοτικό Σύμβουλο.

4. Τον εκάστοτε Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Γυμνασίου και των Λυκειακών τάξεων.

5. Ένα εκπρόσωπο του 15ετούς Συμβουλίου των μαθητών.

Δ. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με την λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου.

Το Δ.Σ. εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα. Η θητεία του Δ.Σ. ακολουθεί τη Δημοτική και Κοινοτική περίοδο.

Ε. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

1. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Κάσου.

2. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

3. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

4) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

5. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

ΣΤ. Περιουσία: Όλη η μέχρι σήμερα κινητή και ακίνητη περιουσία που είχαν η Σχολική Εφορία και η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας μεταφέρεται στη Σχολική Επιτροπή.

Ζ. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

Κάρπαθος, 14 Οκτωβρίου 1991

Ο Έπαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΩΝ. ΚΑΡΙΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ